



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

SECRETARÍA DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ANEXO V APARTADO B

Matrices de Indicadores para
Resultados

Ejercicio Fiscal 2026



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

**SECRETARÍA DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

ALCALDÍAS

DEPENDENCIAS

ENTIDADES

ÓRGANOS DESCONCENTRADOS



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

**SECRETARÍA DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

APARTADO B.1

Alcaldías

Ejercicio Fiscal 2026



Alineación Programa de Gobierno		4. Derecho a la ciudad con planeación, movilidad sustentable y vivienda para todas y todos 4.4 Ordenamiento Territorial y Coordinación Metropolitana 4.4.9 Fomentar la implementación de proyectos de alcance metropolitano con la finalidad de mitigar las disparidades sociales en temas de movilidad, accesibilidad a servicios públicos de calidad y a la vivienda digna, protección al medio ambiente, así como prevención y gestión de riesgos.			Alineación al Objetivo del Desarrollo Sostenible	11 Ciudades y comunidades sostenibles		
Programa presupuestario	E187	Servicios publicos			Unidad Responsable	Alcaldía Milpa Alta		

Finalidad	2	Función	2	Subfunción:	6	Actividad Institucional:	321
-----------	---	---------	---	-------------	---	--------------------------	-----

Resultados

NIVEL	Objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	META ANUAL			Medios de Verificación	Supuestos
							Resultado del Indicador	Numerador	Denominador		
FIN	Contribuir a mejorar la calidad de vida de los habitantes de la Alcaldía Milpa Alta a través de un esquema integral en los recursos naturales, así como una mejora en la prestación de servicios públicos.	Porcentaje del cumplimiento de los programas de servicios públicos y atención a las recursos naturales.	Mide el grado de cumplimiento de los servicios solicitados por la ciudadanía a través de los distintos medios de solicitud de servicios y demanda ciudadana, así como la atención a los recursos naturales.	(Total de los servicios publicos y atencion al medio ambiente cumplidos/Número total de los servicios publicos y atención al medio ambiente programados durante todo el periodo)*100	Porcentaje	Estratégico / Eficacia / Ascendente	60%	300	500	Instrumento elaborado, aplicado y procesado por la Alcaldía	Las condiciones sociales, económicas y ambientales permiten que las mejoras en servicios públicos y recursos naturales se traduzcan en una percepción positiva de calidad de vida por parte de la población.
PROPÓSITO	La población de la Alcaldía Milpa Alta tiene mejores servicios públicos	Porcentaje de servicios públicos que son mejorados	Mide el grado de cumplimiento de los servicios solicitados por la ciudadanía a través de los distintos medios de solicitud de servicios y demanda ciudadana, así como la atención a los recursos naturales.	(Total de servicios públicos mejorados / Total de servicios públicos que brinda la Alcaldía) *100	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Ascendente	100%	5235	5235	Registros internos de la alcaldía	Las órdenes de trabajo cumplidas son suficientes y pertinentes para mantener los servicios públicos operando de forma continua y con cobertura adecuada.
COMPONENTE 1	Mejora de imagen urbana y espacios públicos implementada.	Porcentaje de imagen urbana y espacios públicos mejorados conforme a la planeación.	Mide el grado de cumplimiento en la ejecución de acciones de mejora de espacios públicos durante el periodo.	(Número de espacios públicos mejorados/Número total de espacios públicos programados)*100	Porcentaje	Gestión / Eficacia / Ascendente	100%	36	36	Registros internos de la alcaldía	Se dispone de los recursos financieros, materiales y humanos suficientes para ejecutar las acciones de mejora conforme a los programas de obra y mantenimiento aprobados.
Actividad 1 Componente 1	Elaboración de informe diagnóstico sobre espacios públicos por intervenir.	Porcentaje de informes diagnóstico realizados.	Mide el grado de cumplimiento en la planeación de las intervenciones de mejora en los espacios públicos.	(Número total de informes diagnósticos realizados/Número total de informes diagnósticos programados)*100	Porcentaje	Gestión / Eficacia / Ascendente	100%	4	4	Registros internos de la alcaldía	Se cuenta con información actualizada de los espacios públicos y personal técnico para realizar los diagnósticos y planes en tiempo y forma.
COMPONENTE 2	Recolección de residuos sólidos ejecutada.	Porcentaje de kilómetros cubiertos con recolección de residuos sólidos, con respecto a los programados.	Mide el grado de cumplimiento en los kilómetros cubiertos con recolección de residuos sólidos.	(Número de kilómetros cubiertos/Número de kilómetros programados)*100	TASA DE VARIACION	Gestión / Eficacia / Ascendente	100%	600	600	Registros internos de la alcaldía	La colaboración ciudadana permite una adecuada separación y disposición de residuos para su manejo y reciclaje.
Actividad 1 Componente 2	Planeación de ruta para la recolección de residuos sólidos.	Porcentaje de rutas de recolección planificadas y actualizadas conforme a la programación.	Mide el grado de cumplimiento en la elaboración y actualización de las rutas de recolección de residuos sólidos.	(Número total de rutas elaboradas y actualizadas/Número total de rutas programadas para elaborar y actualizar)*100	Porcentaje	Gestión / Eficacia / Ascendente	100%	0	1	Registros internos de la alcaldía	Se cuenta con información geográfica actualizada, personal técnico y coordinación con las áreas operativas para elaborar y validar las rutas de recolección.
Actividad 2 Componente 2	Actualización de inventario de insumos para la recolección de residuos sólidos.	Porcentaje de actualizaciones de inventario de insumos para la recolección de residuos sólidos.	Mide la cantidad de veces que se actualiza el inventario de de insumos necesarios para la recolección de residuos sólidos.	(Número de actualizaciones de inventario realizadas en el periodo/Número de actualizaciones de inventario programadas)*100	Porcentaje	Gestión / Eficacia / Ascendente	100%	4	4	Registros internos de la alcaldía	Se cuenta con registros administrativos actualizados, disponibilidad de personal responsable del control de almacén y coordinación con las áreas operativas para reportar insumos utilizados y requeridos.
COMPONENTE 3	Promoción y concientización sobre reciclaje.	Porcentaje de actividades realizadas para concientizar sobre el reciclaje entre la población.	Mide el grado de cumplimiento en la realización de actividades para concientizar sobre el reciclaje.	(Número de actividades realizadas para concientizar sobre el reciclaje/Número total de actividades programadas para concientizar sobre el reciclaje)*100	Porcentaje	Gestión / Eficacia / Ascendente	100%	12	12	Registros internos de la alcaldía	Las y los habitantes de la alcaldía cuentan con el interés y el tiempo para participar en actividades sobre reciclaje
Actividad 1 Componente 3	Diseño de materiales informativos sobre reciclaje.	Porcentaje de materiales informativos diseñados conforme a la planeación.	Mide el grado de cumplimiento en la elaboración de materiales impresos o digitales.	(Número de materiales diseñados/ Número total de materiales programados)*100	Porcentaje	Gestión / Eficacia / Ascendente	1200%	12	12	Registros internos de la alcaldía	Se cuenta con presupuesto, equipo de diseño y canales de distribución (físicos o digitales) para elaborar y difundir los materiales de sensibilización
COMPONENTE 4	Reparto de agua potable mediante carro cisterna ejecutado.	Porcentaje de viajes de carro cisterna para abasto de agua potable realizados.	Mide el grado de cumplimiento en la realización de viajes de carro cisterna para abasto de agua potable realizados, en relación con los programados.	(Número de viajes de carro cisterna para abasto de agua potable realizados/Número total de viajes de carro cisterna para abasto de agua potable programados)*100	Porcentaje	Gestión / Eficacia / Ascendente	100%	11872	11872	Registros internos de la alcaldía	Se dispone de unidades cisterna en condiciones óptimas, combustible suficiente y personal operativo capacitado para realizar los viajes de abasto de agua potable conforme a la programación establecida
Actividad 1 Componente 4	Planeación de ruta para el reparto de agua potable	Porcentaje de rutas de reparto de agua potable planificadas y actualizadas conforme a la programación	Mide el grado de cumplimiento en la elaboración y actualización de las rutas de reparto de agua potable	(Número de rutas elaboradas y actualizadas/ Número total de rutas programadas para elaborar y actualizar)*100	EXPEDIENTE	Gestión / Eficacia / Ascendente	100%	11872	11872	Registros internos de la alcaldía	Se cuenta con información actualizada sobre la demanda de agua potable, personal técnico para planificar las rutas y coordinación con las áreas operativas responsables del reparto.



Alineación Programa de Gobierno		1. Ciudad cuidadora y de bienestar, con igualdad sustantiva y de derechos plenos 1.3 Ciudad que produce salud 1.3.1 Coordinar la integración y monitoreo de los planes de acción del sector salud de la Ciudad de México.			Alineación al Objetivo del Desarrollo Sostenible		11 Ciudades y comunidades sostenibles					
Programa presupuestario		E189			Servicios de salud en Alcaldías		Unidad Responsable		Alcaldía Milpa Alta			
Clasificación Funcional												
Finalidad		2		Función		3		Subfunción:	2	Actividad Institucional:		64
Resultados												
							META ANUAL					
NIVEL	Objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Resultado del Indicador	Numerador	Denominador	Medios de Verificación	Supuestos	
FIN	Contribuir a garantizar el derecho a la salud de la población de la Alcaldía Milpa Alta mediante el acceso a servicios de salud	Porcentaje de población con acceso a servicios de salud en la Alcaldía Milpa Alta	Mide la proporción de personas residentes en la Alcaldía Milpa Alta que tienen acceso a servicios de salud, como referencia del ejercicio progresivo del derecho a la salud.	(Número estimado de personas con acceso a servicios de salud en la Alcaldía Milpa Alta/Número total de personas que habitan en la Alcaldía Milpa Alta)*100	PORCENTAJE	Estratégica / Eficacia / Ascendente	80%	126277	152685	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto de Estadística y Geografía; Medición de la pobreza municipal 2020, Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social	Las políticas públicas de salud local y federal se mantienen enfocadas en ampliar el acceso a servicios para personas sin seguridad social.	
PROPÓSITO	Habitantes de la Alcaldía Milpa Alta acceden a servicios de salud de forma suficiente	Cobertura de población de la Alcaldía Milpa Alta que accede a servicios de salud otorgados por la Alcaldía	Mide el porcentaje de la población de la Alcaldía Milpa Alta que accede a los servicios de salud proporcionados por la alcaldía	(Número de personas atendidas en los servicios de salud de la Alcaldía Milpa Alta/Número total de personas en la Alcaldía Milpa Alta)*100	Porcentaje	Estratégico / Eficacia / Ascendente	100%	4012	152685	Registros internos de la alcaldía; Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto de Estadística y Geografía	Se mantiene la cobertura y disponibilidad presupuestal, operativa e interinstitucional para garantizar el acceso continuo a servicios de salud integral.	
COMPONENTE 1	Servicios médicos en centros de atención a la salud otorgados	Porcentaje de habitantes que accede a servicios médicos en los centros de la Alcaldía Milpa Alta	Mide la proporción de habitantes que utilizan los servicios médicos ofrecidos por la Alcaldía en sus centros de salud, respecto al total de personas en la demarcación	(Número de habitantes que acceden a servicios médicos en los centros de salud/Número de habitantes en la Alcaldía Milpa Alta)*100	PERSONA	Estratégico / Eficacia / Ascendente	100%	2988	152685	Registros internos de la alcaldía; Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto de Estadística y Geografía	La población utiliza los servicios ofrecidos por la alcaldía y accede de forma regular a los centros de salud.	
Actividad 1 Componente 1	Actualización de inventario de insumos para la atención médica	Porcentaje de actualizaciones de inventario de insumos para la atención médica	Mide el grado de cumplimiento en la actualización del inventario de insumos necesarios para la atención médica	(Número de actualizaciones de inventario realizadas en el periodo/Número de actualizaciones programadas)*100	EXPEDIENTE	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	12	12	Registros internos de la alcaldía	Se cuenta con registros administrativos actualizados y colaboración de las áreas responsables para validar la información	
Actividad 2 Componente 1	Registro de solicitudes de atención médica en centros de salud	Porcentaje de registros de solicitudes de atención médica en el periodo	Mide el porcentaje de registros de solicitudes de atención médica registradas en los centros de salud	(Número de registros de solicitudes de atención médica en el periodo/Número total de registros programados)*100	EVENTO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	500	500	Registros internos de la alcaldía	El personal de los centros de salud registra oportunamente todas las solicitudes recibidas y mantiene actualizados los formatos o sistemas de registro.	
COMPONENTE 2	Orientación y prevención de la salud implementada	Porcentaje de participantes en acciones de orientación, prevención y difusión de la salud.	Mide la proporción de la población objetivo que participa en las acciones de orientación, prevención y difusión de la salud	(Número de personas participantes en las acciones/Número total de personas esperadas para participar)*100	PERSONA	Estratégico / Eficacia / Ascendente	100%	500	500	Registros internos de la alcaldía	La población objetivo asiste y participa activamente en las jornadas y campañas de prevención.	
Actividad 1 Componente 2	Coordinación logística de jornadas y campañas de salud	Porcentaje de jornadas y campañas de salud coordinadas y ejecutadas conforme a la planeación	Mide el grado de cumplimiento en la coordinación y ejecución logística de las jornadas y campañas de salud programadas	(Número de jornadas y campañas coordinadas y ejecutadas / Número total de jornadas y campañas programadas)*100	CAMPAÑA	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	6	6	Registros internos de la alcaldía	Se dispone de los recursos humanos, materiales y financieros necesarios para garantizar la correcta coordinación y realización de las jornadas y campañas preventivas.	
Actividad 2 Componente 2	Actualización de inventario de insumos para las jornadas y campañas	Porcentaje de actualizaciones de inventario de insumos para las jornadas y campañas	Mide el grado de cumplimiento en la actualización del inventario de insumos necesarios para las jornadas y campañas	(Número de actualizaciones de inventario realizadas en el periodo/Número de actualizaciones programadas)*100	EXPEDIENTE	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	6	6	Registros internos de la alcaldía	Se cuenta con registros administrativos actualizados y colaboración de las áreas responsables del control de almacén y atención para validar la información	
COMPONENTE 3	Apoyos alimentarios en especie otorgados	Porcentaje de personas carencia por acceso a alimentación que recibieron apoyos alimentarios en especie	Mide la proporción de personas con carencia por acceso a alimentación que recibieron al menos un apoyo alimentario	(Número de personas que reciben al menos un apoyo/ Número de personas con carencia por acceso a alimentación en la Alcaldía)*100	PERSONA	Gestión / Eficacia / Ascendente	40%	54000	152685	Registros internos de la alcaldía	Se cuenta con el suministro oportuno y suficiente de insumos para la entrega de apoyos alimentarios.	
Actividad 1 Componente 3	Recepción de solicitudes para obtener apoyos	Porcentaje de solicitudes aprobadas	Mide la proporción de solicitudes para apoyos que son aceptadas en relación con las recibidas	(Número de solicitudes aprobadas/Número de solicitudes recibidas)*100	RESOLUCIÓN	Gestión / Eficacia / Ascendente	100%	16000	16000	Registros internos de la alcaldía	Las personas interesadas conocen la convocatoria y cuentan con acceso para realizar su solicitud	
Actividad 2 Componente 3	Entrega de apoyos alimentarios en especie	Porcentaje de apoyos alimentarios en especie entregados	Mide el cumplimiento en la entrega de apoyos alimentarios en especie, respecto a la cantidad programada	(Número de apoyos alimentarios en especie entregados/Número de apoyos alimentarios en especie programados)*100	APOYO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	54000	54000	Registros internos de la alcaldía	Se cuenta con el personal necesario y las condiciones logísticas adecuadas para la distribución.	
COMPONENTE 4	Apoyos funcionales (sillas de ruedas, bastones, muletas o andaderas) para la movilidad otorgados	Porcentaje de apoyos funcionales entregados	Mide el cumplimiento en la entrega de apoyos funcionales, respecto a la cantidad programada	(Número de apoyos funcionales entregados/Número de apoyos funcionales programados)*100	APOYO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	494	494	Registros internos de la alcaldía	Se cuenta con el personal necesario y las condiciones logísticas adecuadas para la distribución.	
Actividad 1 Componente 4	Recepción de solicitudes para obtener apoyos	Porcentaje de solicitudes aprobadas	Mide la proporción de solicitudes para apoyos que son aceptadas en relación con las recibidas	(Número de solicitudes aprobadas/Número de solicitudes recibidas)*100	RESOLUCIÓN	Gestión / Eficacia / Ascendente	100%	494	494	Registros internos de la alcaldía	Las personas interesadas conocen la convocatoria y cuentan con acceso para realizar su solicitud	



Alineación Programa de Gobierno		3. Ciudad próspera, con empleo, desarrollo compartido e innovación tecnológica 3.1 Ciudad próspera con empleo y economía a favor de la gente 3.1.21 Organizar eventos como ferias, exposiciones y congresos para promover actividades industriales y comerciales.				Alineación al Objetivo del Desarrollo Sostenible		08 Trabajo decente y crecimiento económico							
Programa presupuestario		F037		Turismo, empleo y fomento económico		Unidad Responsable		Alcaldía Milpa Alta							
Clasificación Funcional															
Finalidad		3		Función		1		Subfunción:		1		Actividad Institucional:		102	
Resultados															
								META ANUAL							
NIVEL	Objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Resultado del Indicador	Numerador	Denominador	Medios de Verificación	Supuestos				
FIN	Contribuir al crecimiento económico de la Alcaldía Milpa Alta mediante el fortalecimiento de sus unidades económicas	Tasa de variación anual del valor de la producción bruta total generada por unidades económicas en la Alcaldía Milpa Alta	Mide el cambio porcentual anual en el valor de la producción bruta generada por unidades económicas de la Alcaldía Milpa Alta	((Valor de la producción bruta en el año de referencia)/Valor de la producción bruta en el año anterior)/Valor de la producción bruta en el año anterior)*100?	TASA DE VARIACION	Estratégico / Eficacia / Ascendente	100%	3682538	379301414	Censo económico 2024, Instituto Nacional de Estadística y Geografía.	El entorno económico nacional y local se mantiene estable y favorece el desarrollo de actividades productivas y comerciales.				
PROPÓSITO	Unidades económicas de la Alcaldía Milpa Alta fortalecen su actividad productiva, comercial o turística a través de apoyos económicos, en especie y la participación en ferias turísticas	Porcentaje de unidades económicas beneficiadas con apoyos económicos, en especie y participación en ferias turísticas	Mide la proporción de unidades económicas beneficiadas con apoyos económicos, en especie o participación en ferias turísticas	(Número de unidades económicas beneficiadas con apoyos económicos, en especie o participación en ferias turísticas/Número total de unidades económicas en la Alcaldía Milpa Alta)*100	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Ascendente	0%	55	6900	Censo económico 2024, Instituto Nacional de Estadística y Geografía.	Las unidades económicas beneficiadas utilizan los apoyos de manera efectiva para mejorar su productividad				
COMPONENTE 1	Apoyos económicos para emprendedores y sector agropecuario entregados	Porcentaje de apoyos económicos entregados a empresas y unidades del sector agropecuario	Mide el cumplimiento en la entrega de apoyos económicos a empresas y unidades del sector agropecuario en relación con los programados	(Número de apoyos económicos entregados a empresas y unidades del sector agropecuario programados para empresas y unidades del sector agropecuario)*100	APOYO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	6735	6735	Registros internos de la alcaldía.	Las personas solicitantes cumplen con los requisitos establecidos y presentan la documentación completa				
Actividad 1 Componente 1	Recepción de solicitudes para obtener apoyos económicos para empresas y sector agropecuario	Porcentaje de solicitudes aprobadas	Mide la proporción de solicitudes para apoyos económicos que son aceptadas en relación con las recibidas	(Número de solicitudes para apoyos económicos aprobadas/Número de solicitudes para apoyos económicos recibidas)*100	APOYO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	0	1	Registros internos de la alcaldía.	Las personas interesadas conocen la convocatoria y cuentan con acceso para realizar su solicitud				
Actividad 2 Componente 1	Entrega de apoyos económicos para el fortalecimiento de empresas y sector agropecuario	Porcentaje de apoyos económicos entregados en tiempo programado	Mide la eficiencia en la entrega de apoyos económicos conforme a los tiempos establecidos	(Número de apoyos entregados dentro del plazo programado/Número total de apoyos entregados) *100	APOYO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	6735	6735	Registros internos de la alcaldía.	El proceso administrativo y financiero para la entrega de apoyos se desarrolla sin demoras significativas.				
COMPONENTE 2	Ferias turísticas realizadas	Porcentaje de ferias turísticas realizadas	Mide el cumplimiento del número de ferias turísticas realizadas respecto a las programadas	(Número de ferias turísticas realizadas/Número total de ferias turísticas programadas)*100	EVENTO	Gestión / Eficacia / Ascendente	100%	5	5	Registros internos de la alcaldía.	Existe disposición por parte de productores locales y visitantes para participar en las ferias turísticas.				
Actividad 1 Componente 2	Recepción de solicitudes de productores locales para participar en ferias turísticas	Porcentaje de productores locales seleccionados para participar en ferias turísticas	Mide la proporción de personas productoras locales que fueron seleccionadas para participar en ferias turísticas, respecto a quienes lo solicitaron	(Número de personas productoras locales seleccionadas para participar en ferias turísticas/Número total de personas productoras locales que solicitaron participar)*100	APOYO	Estratégico / Eficacia / Ascendente	100%	0	1	Registros internos de la alcaldía.	Los productores locales cuentan con productos y disponibilidad para participar.				
Actividad 2 Componente 2	Realización de ferias turísticas	Porcentaje de ferias turísticas realizadas en las fechas programadas	Mide la eficiencia en la ejecución de las ferias turísticas conforme a los tiempos establecidos	(Número de ferias turísticas realizadas en la fecha programada/Número total de ferias turísticas realizadas)*100	EVENTO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	3	3	Registros internos de la alcaldía.	Las condiciones climáticas y logísticas permiten la realización de las ferias en las fechas programadas.				
COMPONENTE 3	Apoyos económicos para el medio ambiente entregados	Porcentaje de apoyos económicos para el medio ambiente entregados	Mide el grado de cumplimiento en la entrega de apoyos económicos para el medio ambiente, respecto a los programados	(Número de apoyos económicos para medio ambiente entregados/Número total de apoyos económicos para medio ambiente programados)*100	APOYO	Estratégico / Eficiencia / Ascendente	100%	1340	1340	Registros internos de la alcaldía.	Existe interés de los actores locales por participar en iniciativas para la protección del medio ambiente.				
Actividad 1 Componente 3	Realización de informes de actividades de medio ambiente	Porcentaje de informes de actividades ambientales entregados	Mide el grado de cumplimiento en la elaboración y entrega de informes de actividades de medio ambiente, en relación con los programados	(Número de informes de actividades de medio ambiente entregados/Número total de informes de actividades de medio ambiente programados)*100	DOCUMENTO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	980	980	Registros internos de la alcaldía.	Las personas responsables de los proyectos ambientales presentan la información requerida en tiempo y forma.				
Actividad 2 Componente 3	Realización de informes de actividades de medio ambiente	Entrega de apoyos económicos para el medio ambiente	Mide la eficiencia en la entrega de los apoyos económicos para actividades de medio ambiente conforme a los tiempos establecidos	(Número de apoyos económicos para actividades de medio ambiente entregados en la fecha programada/Número total de apoyos económicos para actividades de medio ambiente entregados)*100	APOYO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	1340	1340	Registros internos de la alcaldía.	La logística y los recursos presupuestarios permiten realizar la entrega conforme a los plazos establecidos.				
COMPONENTE 4	Apoyos en especie para el sector agropecuario entregados	Porcentaje de apoyos en especie para el sector agropecuario entregados	Mide el grado de cumplimiento en la entrega de apoyos en especie para el sector agropecuario, respecto a los programados	(Número de apoyos en especie para el sector agropecuario entregados/Número total de apoyos en especie para el sector agropecuario programados)*100	APOYO	Gestión / Eficacia / Ascendente	100%	0	1	Registros internos de la alcaldía.	Las unidades pecuarias seleccionadas cuentan con las condiciones mínimas para recibir y aprovechar el apoyo otorgado.				
Actividad 1 Componente 4	Recepción de solicitudes para obtener apoyos en especie para el sector agropecuario.	Porcentaje de solicitudes aprobadas.	Mide la proporción de solicitudes para apoyos en especie que son aceptadas en relación con las recibidas.	(Número de solicitudes para apoyos en especie aprobadas/Número total de solicitudes para apoyos en especie recibidas)*100	Porcentaje	Gestión / Eficacia / Ascendente	100%	3000	3000	Registros internos de la alcaldía.	Las personas productoras del sector agropecuario conocen la convocatoria y pueden acceder al proceso de solicitud.				



Alineación Programa de Gobierno		4. Derecho a la ciudad con planeación, movilidad sustentable y vivienda para todas y todos 4.4 Ordenamiento Territorial y Coordinación Metropolitana 4.4.5 Implementar, intervenir y rehabilitar los espacios públicos a través del cumplimiento de las Medidas de Integración Urbana, para garantizar que cada acción contribuya a un desarrollo urbano ordenado, seguro e inclusivo.			Alineación al Objetivo del Desarrollo Sostenible		11 Ciudades y comunidades sostenibles		
Programa presupuestario		K023		Infraestructura urbana		Unidad Responsable		Alcaldía Milpa Alta	

Clasificación Funcional											
Finalidad		2		Función		2		Subfunción:	1	Actividad Institucional:	274

Resultados

NIVEL	Objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	META ANUAL			Medios de Verificación	Supuestos
							Resultado del Indicador	Numerador	Denominador		
FIN	Contribuir a la mejora de las condiciones de vida de la población que habita la Alcaldía Milpa Alta mediante el fortalecimiento de la infraestructura urbana	Porcentaje de manzanas de la Alcaldía Milpa Alta que cuentan con recubrimiento de la calle en todas sus vialidades	Mide la proporción de manzanas que cuentan con recubrimiento de la calle en todas sus vialidades	(Número de manzanas urbanas que cuentan con banquetas/Número total de manzanas en la Alcaldía Milpa Alta)*100	PORCENTAJE	Estratégico / Eficacia / Ascendente	10%	110	800	Instituto Nacional de Estadística y Geografía	Las condiciones climatológicas, de seguridad y prevención garantizan que la infraestructura urbana de la alcaldía de Milpa Alta se mantenga en buen estado.
PROPÓSITO	Los habitantes de la Alcaldía Milpa Alta cuentan con infraestructura y servicios de transporte público de calidad.	Porcentaje de servicios urbanos mejorados mediante la planeación despliegue, operación y mantenimiento de los subsistemas de sus componentes.	El indicador mide la eficacia de o servicios urbanos intervenidos para su mantenimiento, así como espacios urbanos consolidados y nuevos.	(Obras realizadas / Número total de obras reportadas y/o programadas) x 100	Porcentaje	Estratégico / Eficiencia / Ascendente	100%	2500	2500	Registros administrativos de la alcaldía	Las condiciones climatológicas, de seguridad y prevención garantizan que la infraestructura urbana de la alcaldía de Milpa Alta se mantenga en buen estado y la Alcaldía cuenta con registros actualizados, digitalizados y verificados de provisión, mantenimiento y rehabilitación de infraestructura pública.
COMPONENTE 1	Banquetas y guarniciones mejoradas	Porcentaje de metros lineales de banquetas y guarniciones mejorados en la Alcaldía Milpa Alta	Mide el porcentaje de metros lineales de banquetas y guarniciones que fueron mejorados en relación con los programados	(Número de metros lineales de banquetas y guarniciones mejoradas/Número total de metros lineales programados)*100	METRO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	1007	1007	Registros administrativos de la alcaldía	Las labores de mantenimiento y rehabilitación se realizan sin interrupciones por factores externos como clima, tránsito o conflictos sociales.
Actividad 1 Componente 1	Elaboración de informes diagnóstico de banquetas y guarniciones por mejorar	Porcentaje de informes diagnóstico realizados respecto al total programado	Mide el grado de cumplimiento en la elaboración de informes diagnóstico de banquetas y guarniciones por mejorar	(Número de informes diagnóstico realizados/ Número total de informes diagnósticos planificados)*100	DOCUMENTO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	4	4	Registros administrativos de la alcaldía	Se cuenta con planos actualizados y acceso a la información necesaria para elaborar el diagnóstico
COMPONENTE 2	Reencarpetao y bacheo implementado	Porcentaje de superficie de vialidades atendidas mediante bacheo y reencarpetao	Mide el grado de cumplimiento en el mantenimiento de vialidades a través de bacheo y reencarpetao	(Número de metros cuadrados de vialidades atendidas mediante bacheo y reencarpetao/Número de metros cuadrados de vialidades programados para atender mediante bacheo y reencarpetao) 100	METRO CUADRADO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	59423	59423	Registros administrativos de la alcaldía	Las labores de mantenimiento y rehabilitación se realizan sin interrupciones por factores externos como clima, tránsito o conflictos sociales.
Actividad 1 Componente 2	Elaboración de informes diagnóstico de superficies por bachear y reencarpetar	Porcentaje de informes diagnóstico realizados respecto al total programado	Mide el grado de cumplimiento en la elaboración de informes diagnóstico de superficies por bachear y reencarpetar	(Número de informes diagnóstico realizados/ Número total de informes diagnósticos planificados)*100	DOCUMENTO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	4	4	Registros administrativos de la alcaldía	Se cuenta con planos actualizados y acceso a la información necesaria para elaborar el diagnóstico
COMPONENTE 3	Infraestructura hídrica construida	Porcentaje de metros lineales de infraestructura de agua potable construidos respecto al total programado	Mide el grado de cumplimiento en la construcción de infraestructura de agua potable conforme a lo previsto	(Número de metros lineales construidos/Número total de metros lineales programados)*100	METRO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	400	400	Registros administrativos de la alcaldía	La autorización técnica y presupuestal para las obras de infraestructura nueva es otorgada en tiempo y forma por las instancias responsables
Actividad 1 Componente 3	Elaboración de informes diagnóstico de infraestructura hídrica por construir	Porcentaje de informes diagnóstico realizados respecto al total programado	Mide el grado de cumplimiento en la elaboración de informes diagnóstico de infraestructura hídrica por construir	(Número de informes diagnóstico realizados/ Número total de informes diagnósticos planificados)*100	DOCUMENTO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	0	1	Registros administrativos de la alcaldía	Se cuenta con planos actualizados y acceso a la red secundaria de agua potable para elaborar el diagnóstico
COMPONENTE 4	Infraestructura hídrica rehabilitada	Porcentaje de metros lineales de infraestructura de agua potable rehabilitados respecto al total programado	Mide el grado de cumplimiento en la rehabilitación de infraestructura de agua potable conforme a lo planeado	(Número de metros lineales rehabilitados/Número de metros lineales programados)*100	METRO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	7100	7100	Registros administrativos de la alcaldía	La infraestructura existente de agua potable y drenaje presenta condiciones que permiten su rehabilitación sin reconstrucción total.
Actividad 1 Componente 4	Elaboración de informes diagnóstico de infraestructura hídrica por rehabilitar	Porcentaje de informes diagnóstico realizados respecto al total programado	Mide el grado de cumplimiento en la elaboración de informes diagnóstico de infraestructura hídrica por rehabilitar	(Número de informes diagnóstico realizados/ Número total de informes diagnósticos planificados)*100	DOCUMENTO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	4	4	Registros administrativos de la alcaldía	Se cuenta con planos actualizados y acceso a la red secundaria de agua potable para elaborar el diagnóstico
COMPONENTE 5	Infraestructura de drenaje construida	Porcentaje de metros lineales de infraestructura de drenaje construidos respecto al total programado	Mide el grado de cumplimiento en la construcción de infraestructura de drenaje conforme a lo previsto	(Número de metros lineales construidos/Número total de metros lineales programados)*100	METRO	Gestión / Eficiencia / Ascendente	100%	400	400	Registros administrativos de la alcaldía	La autorización técnica y presupuestal para las obras de infraestructura nueva es otorgada en tiempo y forma por las instancias responsables

